

Số: 137/KH-THTA

Phú An, ngày 15 tháng 05 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027

Căn cứ Quyết định số 1700/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 -2027;

Căn cứ công văn số 4189/SGDDT-QLCL ngày 08 tháng 5 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026-2027;

Căn cứ Quyết định số 614/QĐ-UBND ngày 29 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Phú An về phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 -2027;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất và số lượng thực tế trẻ trong độ tuổi của địa phương, Trường Tiểu học Tân An xây dựng kế hoạch tuyển sinh trẻ 6 tuổi vào lớp 1 năm học 2026-2027 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân trong phường Phú An nói chung và con em trong các khu ấp ở gần trường Tiểu học Tân An nói riêng; đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo; thực hiện tốt phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi; tiếp nhận học sinh hòa nhập theo quy định.

2. Tăng cường công tác vận động, tuyên truyền, đảm bảo huy động 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2020) đang cư trú trên địa bàn vào học lớp 1; đảm bảo 100% học sinh được học 02 buổi/ngày. Tạo điều kiện tốt nhất để học sinh phát triển toàn diện về phẩm chất và năng lực theo mục tiêu của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT).

3. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh bậc học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học. Nghiêm cấm việc vận động, quỳn góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh.

4. Xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại thực tế của học sinh thông qua mã định danh. Linh hoạt trong tuyển sinh, không theo ranh giới hành chính nhằm tạo điều kiện cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại và đảm bảo tuyển đủ chỉ tiêu theo kế hoạch phát triển giáo dục.

6. Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

7. Phấn đấu 100% việc đăng ký và nhập học bằng hình thức trực tuyến (theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo), trong đó cha mẹ học sinh và học sinh thực

hiện hai giai đoạn: kiểm tra thông tin tuyển sinh và xác nhận nhập học trên hệ thống dữ liệu tuyển sinh đầu cấp của Sở Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh và thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo quy định.

II. CHỈ TIÊU, ĐỐI TƯỢNG VÀ PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu

- Dân số trong độ tuổi tại địa phương (6 tuổi sinh năm 2020).
- Số lớp: 6 lớp
- Phân đầu chỉ tiêu tuyển sinh: 210/210 đạt tỉ lệ 100%.

2. Đối tượng

- Đối tượng 1: học sinh có nơi ở hiện tại thuộc địa bàn và trong độ tuổi quy định.

- Đối tượng 2: là các trường hợp còn lại không thuộc nhóm 1. Thứ tự ưu tiên khi trường còn khả năng tiếp nhận, bao gồm: (i) Học sinh có anh/chị ruột đang học tại trường trên địa bàn, học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại các cơ quan, công trường xây dựng, kinh doanh trên địa bàn; (ii) Học sinh cư trú tại các khu vực giáp ranh; (iii) Học sinh chuyển từ tỉnh, thành khác đến sau thời điểm đăng ký; (iv) Các trường hợp đặc biệt khác.

3. Phương thức tuyển sinh: Thực hiện theo hình thức trực tuyến tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

- Không giải quyết các trường hợp học sinh học sớm tuổi và học sinh không có thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Thành phố.

4. Thời gian, cách thức, quy trình đăng ký xét tuyển, kiểm tra thông tin và đăng ký nhập học trực tuyến

Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Nội dung công việc	Cá nhân thực hiện
03/02/2026	03/3/2026	Phụ huynh rà soát thông tin trên Trang thông tin tuyển sinh Thành phố tại địa chỉ: https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn GV Tin học, văn thư cùng giáo viên chủ nhiệm lớp 5 rà soát, cập nhật điều chỉnh thông tin học sinh cuối cấp trên cơ sở dữ liệu tuyển sinh (nếu có)	
20/4/2026	Chậm nhất đến 23/5/2026	Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh đăng Công TTTĐ đơn vị; Quyết định thành lập các hội đồng tuyển sinh đầu cấp gửi Phòng VH-XH trước ngày 04/5/2026	Hiệu trưởng
		Họp Hội đồng tuyển sinh	Hội đồng tuyển sinh

		Tham gia tập huấn tuyển sinh, cách thức đăng ký.	
		Rà soát kỹ thuật và kết nối vào hệ thống tuyển sinh đầu cấp của Thành phố, đảm bảo thống nhất dữ liệu tại trang tuyển sinh: https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn	
27/5/2026	Chậm nhất đến 17 giờ 07/6/2026	-Phụ huynh đăng ký trực tuyến : Giai đoạn đăng ký nguyện vọng: hướng dẫn và tổ chức cho phụ huynh đăng ký tuyển sinh nguyện vọng: - Toàn bộ quy trình diễn ra trực tuyến tại: tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn . - Hình thức đăng ký: Phụ huynh đăng ký . Căn cứ địa bàn: Hệ thống sử dụng thông tin "Nơi ở hiện tại" trên ứng dụng VNeID làm căn cứ duy nhất để xác định khu vực tuyển sinh. Phân loại đối tượng: Đối tượng 1: Dữ liệu tự động gửi về xã/phường theo VNeID. Đối tượng 2: Phụ huynh tự chọn xã/phường tiếp nhận và phải đính kèm hồ sơ minh chứng hợp lệ.	
24/6/2026	Chậm nhất đến 17h00 10/7/2026	Từ 24/6 đến 10/7: UBND phường tiến hành phân bổ học sinh vào các trường trên địa bàn dựa trên đối tượng và khu vực đã đăng ký.. Trước 17 giờ ngày 10/7: Hạn chót đồng bộ đồng loạt toàn bộ học sinh lên hệ thống tuyển sinh đầu cấp của Thành phố. http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn .	
11/7/2026	Chậm nhất 17 g 00 ngày 20/7/2026	Phụ huynh xác nhận kết quả trên Hệ thống và nộp hồ sơ vào trường theo hướng dẫn .	Hội đồng tuyển sinh



*** Một số lưu ý phụ huynh cần quan tâm:**

- Cha mẹ học sinh chịu trách nhiệm về tính xác thực của các thông tin cung cấp trên trang web đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

- Khi nhà trường tiếp nhận hồ sơ nhập học, nếu hồ sơ nhập học không trùng khớp với thông tin cha mẹ học sinh đăng ký xét tuyển thì sẽ loại khỏi danh sách học sinh năm học 2026 - 2027.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

- Tham mưu với lãnh đạo Phòng Văn hóa – Xã hội quyết định thành lập ban tuyển sinh với đầy đủ thành phần làm thành viên để phối hợp thực hiện tốt việc tuyển sinh. Phân công trách nhiệm cho từng thành viên, duy trì thường xuyên chế độ họp giao ban, nắm bắt thông tin để đề xuất với chính quyền địa phương hỗ trợ cho việc tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh nhà trường triển khai thực hiện công tác tuyển sinh theo nội dung họp ngày 06 tháng 5 năm 2026 về việc triển khai chuẩn bị công tác Tuyển sinh đầu cấp năm học 2026-2027 trên địa bàn phường;

- Xây dựng kế hoạch và thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của Trường Tiểu học Tân An.

- Tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện công tác đăng ký và nộp hồ sơ trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Hướng dẫn rà soát dữ liệu chuẩn bị tuyển sinh năm học 2026 – 2027.

- Tham gia tập huấn công tác tuyển sinh đầu cấp.

- Thông báo đến phụ huynh học sinh thời gian tuyển sinh với những yêu cầu nhà trường đề ra. Phối hợp với cán bộ chuyên trách phổ cập rà soát số liệu trẻ trong độ tuổi trên địa bàn để có kế hoạch theo dõi, vận động.

- Phối hợp với chính quyền địa phương, các khu phố và các tổ chức đoàn thể nhân dân làm tốt công tác tuyên truyền, thông tin đến từng hộ gia đình về nhu cầu tiếp nhận học sinh trên địa bàn xã bằng nhiều hình thức, trên thông tin đại chúng.

- Bố trí Hội đồng tuyển sinh hướng dẫn thủ tục nhập học và giải đáp thắc mắc của phụ huynh trong thời gian tuyển sinh.

- Báo cáo tiến độ tuyển sinh theo thời gian quy định về Phòng Văn hóa – Xã hội.

- Phụ huynh học sinh xem kỹ và thực hiện đúng, đầy đủ theo các nội dung của kế hoạch, đặc biệt cần quan tâm các mốc thời gian để thực hiện đúng theo quy định.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Bà Trương Thu Thùy - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 - 2027 và triển khai, thông tin đến cha mẹ học sinh.

Triệu tập họp hội đồng tuyển sinh năm học 2026 - 2027 theo Quyết định của Ủy ban nhân dân và các thành viên có liên quan.

Xét tuyển sinh.

Tham mưu Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã vận động học sinh ra lớp đạt chỉ tiêu.

Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Văn hóa – Xã hội phường Phú An.

2. Bà Nguyễn Thị Hồng Loan - Phó Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Chịu trách nhiệm về cơ sở vật chất, bố trí trang thiết bị. Trả lời giải đáp thắc mắc của cha mẹ học sinh và thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch hội đồng chỉ đạo.

3. Bà Vương Thị Tuyết Hạnh: Chịu trách nhiệm chung về các vấn đề tư vấn chung cho cha mẹ học sinh khi có thắc mắc. Phụ trách chung về tuyển sinh đầu cấp.

4. Bà Trần Thị Cẩm Tú- Thư ký hội đồng tuyển sinh

- Ghi biên bản các cuộc họp hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh nhập đăng ký tuyển sinh trực tuyến theo địa chỉ:

<http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

5. Bà Lê Thanh Thủy : giáo viên chủ nhiệm lớp 5 chịu trách nhiệm chính trong việc rà soát dữ liệu học sinh trên trang cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và tư vấn, hướng dẫn, trả lời thắc mắc cho cha mẹ học sinh, phối hợp rà soát khi cha mẹ học sinh hoàn thành công tác xác nhận (lớp 5).

6. Bà Thái Thoại Mỹ

Hướng dẫn cha mẹ học sinh nhập đăng ký tuyển sinh trực tuyến theo địa chỉ: <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

Rà soát kỹ thuật và kết nối vào hệ thống tuyển sinh đầu cấp của Thành phố, đảm bảo thống nhất dữ liệu tại trang tuyển sinh <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

Tham gia tập huấn tuyển sinh, cách thức đăng ký.

Thực hiện việc rà soát dữ liệu chuẩn bị tuyển sinh các lớp đầu cấp.

Công khai danh sách học sinh tuyển sinh lên trang web trường.

7. Cô Lê Thị Kiều Tuyên, cô Hồ Thị Cẩm Vang, cô Lê Thị Hồng Nga: Hỗ trợ hướng dẫn cha mẹ học sinh nhập đăng ký tuyển sinh trực tuyến theo địa chỉ: <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

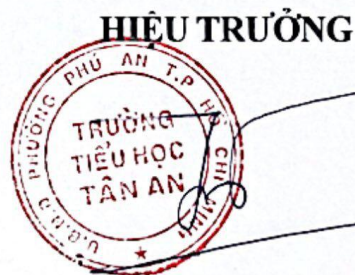
8. Ông Nguyễn Thanh Sử , Đặng Thanh Sơn, Đào Lâm Vũ

Đảm bảo an toàn an ninh trường học.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 – 2027 của trường Tiểu học Tân An./.

Nơi nhận:

- Phòng VH_XH (để báo cáo);
- Thành viên HĐTS trường;
- Lưu VT; h/s tuyển sinh.



Trương Thu Thùy