

Số: 29 /KH-THTA

Phú An, ngày 20 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Rà soát dữ liệu phục vụ tuyển sinh các lớp đầu cấp trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh năm học 2026-2027

Căn cứ Công văn số 09 /CV-PVHXXH ngày 13 tháng 01 năm 2026 của Phòng Văn hóa Xã hội về việc dự Hội nghị tập huấn công tác rà soát dữ liệu phục vụ tuyển sinh các lớp đầu cấp trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh năm học 2026-2027.

Nhằm chuẩn bị tốt công tác rà soát dữ liệu cho học sinh cuối cấp lớp 5 năm học 2025 - 2026, trường Tiểu học Tân An lên kế hoạch rà soát dữ liệu cụ thể như sau:

1. Phân công nhân sự và trách nhiệm

• Ban Giám hiệu (Chỉ đạo chung):

- Phê duyệt kế hoạch rà soát.
- Giám sát tiến độ và giải quyết các trường hợp hồ sơ khó (thiếu giấy khai sinh, học sinh chuyển trường chưa cập nhật mã định danh).

• Giáo viên chủ nhiệm lớp 5 (Trực tiếp rà soát):

- Kiểm tra, cập nhật thông tin học sinh lớp 5 trên cơ sở dữ liệu ngành <https://csdl.hcm.edu.vn/>.
- Thông báo PHHS thông tin, hướng dẫn cách thức đăng nhập Cổng tuyển sinh đầu cấp của Thành phố để kiểm tra, xác nhận thông tin.
- Rà soát minh chứng, cập nhật lại thông tin đúng căn cứ theo minh chứng của PHHS.

• Nhân viên CNTT:

- Hướng dẫn, phân quyền GVCN lớp 5 cập nhật hồ sơ học sinh trên CSDL ngành <https://csdl.hcm.edu.vn/>.
- Đồng bộ dữ liệu học sinh cuối cấp sang hệ thống Tuyển sinh đầu cấp <https://truong-tsdc2026.hcm.edu.vn/>.
- Xác nhận duyệt hồ sơ đúng - đủ thông tin. Gửi xác nhận hoàn thành hồ sơ cuối cấp lên cấp trên.

2. Các nội dung dữ liệu trọng tâm cần rà soát

Để đảm bảo việc đăng ký tuyển sinh được chính xác, ngoài việc cập nhật đầy đủ, chính xác hồ sơ thông tin học sinh trên CSDL ngành, một số trường dữ liệu cần lưu ý:

Số định danh cá nhân (CCCD/Mã định danh): Đây là thông tin bắt buộc để đồng bộ dữ liệu dân cư. Trường hợp không thể cấp mã định danh, nhà trường sẽ lập danh sách gửi về phòng văn hóa phường để được Sở hỗ trợ cấp mã tạm cho học sinh.

Nơi ở hiện tại (nơi đang ở thực tế): Phải đảm bảo thống nhất với VNeID.

3. Lịch trình thực hiện :

- Tổ chức tập huấn hướng dẫn và phân công GVCN các lớp 5 về việc rà soát thông tin học sinh trên dữ liệu.

• Từ ngày 15/01/2026 đến ngày 02/02/2026

- Rà soát, cập nhật đầy đủ dữ liệu học sinh trên CSDL ngành: <https://csdl.hcm.edu.vn>

- Thực hiện đồng bộ dữ liệu học sinh cuối cấp từ cơ sở dữ liệu ngành sang cơ sở dữ liệu TSĐC: <https://truong-tsdc2026.hcm.edu.vn>

- Cập nhật dữ liệu học sinh trên CSDL TSĐC, tổng hợp báo cáo danh sách HS cần cấp mã tạm (nếu có).

• Từ ngày 03/02/2026 đến ngày 03/03/2026

- Thông báo tài khoản đăng nhập trên Cổng tuyển sinh đầu cấp của Thành phố (Cổng tuyển sinh) đến phụ huynh. Phụ huynh rà soát thông tin trên Cổng tuyển sinh: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

- Kiểm tra thông tin xác nhận của phụ huynh, minh chứng, điều chỉnh thông tin theo minh chứng.

- Duyệt dữ liệu.

- Gửi xác nhận hoàn thành dữ liệu lên cấp trên.

• Lưu ý: Vì đây là dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh năm học 2026-2027, việc rà soát phải đảm bảo cập nhật đầy đủ, chính xác các trường thông tin bắt buộc trên CSDL ngành, đảm bảo thống nhất giữa CSDL ngành và VneID, lưu trữ đầy đủ thông tin minh chứng nơi ở hiện tại (ảnh chụp màn hình VNeID, biên bản xác nhận...).

Trên đây là kế hoạch rà soát dữ liệu cho học sinh cuối cấp lớp 5 năm học 2025 – 2026 của trường Tiểu học Tân An . Các thành viên cần phối hợp thực hiện đúng theo thời gian quy định./.

HIỆU TRƯỞNG

Trương Thu Thủy